



VEER SURENDRA SAI UNIVERSITY OF TECHNOLOGY BURLA

ବୀର ସୁରେନ୍ଦ୍ର ସାଏ ବୈଷୟିକ ବିଶ୍ୱବିଦ୍ୟାଳୟ

(A UGC Recognized State Government University by an Act of Assembly, Estd. -1956)

P.O. Engineering College, Burla, Dist: Sambalpur, Odisha, (India) -768 018

www.vssut.ac.in. e-mail: vc@vssut.ac.in

No. VSSUT/SCH/157 / 2024

Dated: 30.10.2024

NOTICE


This is for the information to all SC/ST students to apply MMCPY (Mukhyamantri Medhabi Chatra Protshan Yojana) for the Academic Year 2024-25. Only First year students who are belong to ST/SC Category and their Family Income below 1 lakh are eligible to avail the above scholarship. All eligible students are requested to visit scholarship section to apply for the above scheme. All the details regarding the above scholarship are given below.

**2nd Year Students those who have already availed the MMCPY Scholarship, are not eligible for MMCPY 2024-25. These Students are advised to apply the post matric Scholarship through Odisha State Scholarship Portal.*

Scholarship Section Timing:

Monday-Friday (3:00 PM – 5:30 PM)

Yours Sincerely



30/10/24
Institute Nodal Officer
Scholarship Section,
VSSUT, Burla

Date: 30.10.24

Memo No. VSSUT/SCH/ 158 /2024

Copy to:

1. University Notice Board.
2. Dean F & P with a request to hoist the notice on our University website.
3. Dean Student Welfare for wide circulation to all HoR.
4. PA to Registrar for kind information.
5. PA to VC for kind information of Hon'ble Vice-Chancellor.


30/10/24

Institute Nodal Officer
Scholarship Section,
VSSUT, Burla

**Institute Nodal Officer
Scholarship Section
VSSUT, Burla-768018**

GOVERNMENT OF ODISHA
ST & SC DEVELOPMENT, M & BCW DEPARTMENT

No. 18821 /SSD, Bhubaneswar
STSCD-POMS-PLAN1-0013-2015

Date. 10.09.2024

From,

Smt. Sanghamitra Das,
Deputy Director.

To,

All DWOs

Sub: Instruction regarding Renewal sanction of Post Matric Scholarship under Financial Assistance Scheme of Mukhya Mantri Medhabi Chhatra Protshana yojana (MMCPY)

Ref: This Deptt. Resolution No.12990/SSD dated 05.07.2023

Madam/Sir,

With reference to the subject cited above, I am directed to say that Post Matric Scholarship to ST/SC students under Financial Assistance Scheme of MMCPY is being done centrally from State Headquarters. In Resolution No. 12990/SSD dated 05.07.2023, it is mentioned that "for subsequent years of study for the particular course, student will be covered under regular Post-Matric Scholarship scheme. In event of course fee requirement exceeding the maximum capped limit under Post-Matric Scholarship scheme, the differential requirement will be met from Financial Assistance Scheme."

The format of Renewal application form under FA Scheme of MMCPY for claiming the differential requirement is enclosed at Annexure-A.

Therefore, you are requested to sanction and furnish the exact requirement of funds and details data of eligible ST & SC students to this Deptt. through e-Mail-id - ssdpostmatric2023@gmail.com (both hard and soft copy) for disbursement of funds in DBT Mode. For fresh application, you can refer Annexure-B of Resolution No.12990/SSD dated 05.07.2023 and for Renewal application, refer the annexure-A enclosed herewith.

Further, you are requested to submit all necessary documents of eligible applicants as per Resolution No.12990/SSD dated 05.07.2023.

This shall come to effect from AY 2024-25.

Yours Faithfully,

Smt. Sanghamitra Das
10/9/24
Deputy Director

Memo No. 18822 /SSD dt. 10.09.2024

Copy alongwith copy of the enclosure forwarded to all Collectors-cum-District Magistrates for information and necessary action.

Smt. Sanghamitra Das
10/9/24
Deputy Director



DISTRICT WELFARE OFFICE, SAMBALPUR
Phone No. 0663-2410343, Email. ID: dwo-sambalpur@gov.in

Memo No. 3584 /SSD Dtd. 28/10/2024

Copy forwarded to the Registrar of VSSUT, Sambalpur/ Registrar of Samablpur University/ Dean, VIMSAR, Burla/ Registrar of G.M University, Sambalpur for information. They are requested to instruct the MMCPY beneficiaries of 2023-24 accordingly to submit the application form to claim the differntail amount of scholarship under Financial Assistance scheme for the year 2024-25.


28/10/2024
District Welfare Officer
Sambalpur

GOVERNMENT OF ODISHA
ST & SC DEVELOPMENT, M & BCW DEPARTMENT

No. 18821 /SSD, Bhubaneswar Date. 10.09.2024
STSCD-POMS-PLAN1-0013-2015

From,
Smt. Sanghamitra Das,
Deputy Director.
To,
All DWOs

Sub: Instruction regarding Renewal sanction of Post Matric Scholarship under Financial Assistance Scheme of Mukhya Mantri Medhabi Chhatra Protshana yojana (MMCPY)

Ref: This Deptt. Resolution No.12990/SSD dated 05.07.2023

Madam/Sir,

With reference to the subject cited above, I am directed to say that Post Matric Scholarship to ST/SC students under Financial Assistance Scheme of MMCPY is being done centrally from State Headquarters. In Resolution No. 12990/SSD dated 05.07.2023, it is mentioned that "for subsequent years of study for the particular course, student will be covered under regular Post-Matric Scholarship scheme. In event of course fee requirement exceeding the maximum capped limit under Post-Matric Scholarship scheme, the differential requirement will be met from Financial Assistance Scheme."

The format of Renewal application form under FA Scheme of MMCPY for claiming the differential requirement is enclosed at Annexure-A.

Therefore, you are requested to sanction and furnish the exact requirement of funds and details data of eligible ST & SC students to this Deptt. through e-Mail-id - ssdpostmatric2023@gmail.com (both hard and soft copy) for disbursement of funds in DBT Mode. For fresh application, you can refer Annexure-B of Resolution No.12990/SSD dated 05.07.2023 and for Renewal application, refer the annexure-A enclosed herewith.

Further, you are requested to submit all necessary documents of eligible applicants as per Resolution No.12990/SSD dated 05.07.2023.

This shall come to effect from AY 2024-25.

Yours Faithfully,

Sone
10/9/24
Deputy Director

Memo No. 18822 /SSD dt. 10.09.2024

Copy alongwith copy of the enclosure forwarded to all Collectors-cum-District Magistrates for information and necessary action.

Sone
10/9/24
Deputy Director

Application Form for Renewal

Financial Assistance under Mukhya Mantri Medhabi Chatra Protsahan Yojna

ST & SC Dev., M & BCW Department, Govt. of Odisha

Basic Details of the Applicant:

1. Name in Full:
2. DOB:
3. Gender:
4. Father's Name: Occupation:
5. Mother's Name: Occupation:
6. Caste category:
7. Mobile No. of self/ parent:
8. AadhaarNo. of Applicant(kindly attach copy):
9. E-mail ID (if available):
10. Domicile Address
 - a. Address
 - b. GP
 - c. Block
 - d. District
 - e. Pincode
11. Unique Application ID of OSSP (if any)

Details regarding eligibility documents:

12. Annual Family Income (kindly attach copy)
 - a. Certificate No. –
 - b. Issued By –
 - c. Issue Date
 - d. Annual Family income (in INR) –
13. Caste Category (kindly attach copy)
 - a. Certificate No. –
 - b. Issued By –
 - c. Issue date
 - d. Caste –
 - e. Sub Caste –

Details regarding Financial Assistance sought:

14. Current academic year:
15. (a) Name of the course :
(b) Course Year (2nd/ 3rd/ 4th...) :
16. Name & Address of the Institution: (Kindly attach a Copy of a declaration form regarding continuation of his/her study from concerned institute under the signature of college authority for which he/she claim the amount)
17. Duration of the course:

18. Amount of Assistance recommended:

Sl. No	Particulars	Amount (inRs.)
1	Admission charge/ Seat acceptance charge/ Initial Deposit	
2	Annual Course Fee (tuition fee &all compulsorily payable charges to institution)	
3	Hostel Admission Charges	
4	Annual hostel/ mess charges	
5	Any other incidental expense requirement for purchase of books/study materials, coaching/ tutorial etc. (mandatorily mentioned)	
6	If, Any other (mandatorily specify)	
7	Total	
8	Admissible amount under Post Matric Scholarship Scheme through OSSP	
9	Grand Total Amount Sanctioned under Financial Assistance of Mukhyamantri Medhabi Chatra Protshana Yojana (i.e. SI No. 7-SI No.8)	

19. Details of bank-account of applicant:

Sl. No.	Particulars	Details
1	Name of the account holder	
2	Account No.	
3	IFSC	
4	Name of the Bank	
5	Name of the Branch	

* It is advised to provide Aadhaar seeded bank-account for hassle free payment.

* It must be ensured by the DWO that claim for Laptop/ Desktop by any student should be made once in the entire course period for which benefit is claimed under this scheme. A declaration form is enclosed at Annexure-B must be filled up by the applicant.

*All information provided in the application are properly verified by me and found correct.

Seal and Signature of District Welfare Officer

Declaration by Applicant

1. All the information and document provided by me is true to the best of my knowledge
2. If my application is granted, I shall utilize the amount of financial assistance received ONLY for the purpose for which it is provided.
3. I hereby state that I have no objection in authenticating myself with my Aadhaar for the purpose of availing benefit under the scheme.

Signature of Applicant

N.B.:

- Further, applicant is advised to apply in Odisha State Scholarship Portal (OSSP) through URL <http://www.scholarship.odisha.gov.in> after opening of the same in order to avail Post Matric Scholarship under Post Matric Scholarship Scheme.

Declaration by the Student

I have not claimed any amount towards purchase of Laptop/ Desktop in the previous year(s) under this scheme.

If at any later stage, it is found that, I have availed the amount for Laptop/Desktop again, then the said amount will be recovered from me and action as deemed proper will be initiated against me as per law and funds

Signature of the Applicant

ନବୀକରଣ ନିମନ୍ତେ ଆବେଦନ ଦରଖାସ୍ତ ପତ୍ର

ମୁଖ୍ୟମନ୍ତ୍ରୀ ମେଧାବୀ ଛାତ୍ର ପ୍ରୋତ୍ସାହନ ଯୋଜନା ଅଧୀନରେ ଆର୍ଥିକ ସହାୟତା

ଅନୁସୂଚିତ ଜନଜାତି ଓ ଅନୁସୂଚିତ ଜାତି ଉନ୍ନୟନ ଏବଂ ସଂଖ୍ୟାଲଘୁ ସମ୍ପ୍ରଦାୟ ଓ ପଛୁଆବର୍ଗ କଲ୍ୟାଣ ବିଭାଗ, ଓଡ଼ିଶା ସରକାର

ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ମୌଳିକ ବିବରଣୀ :

- ୧. ଛାତ୍ର/ ଛାତ୍ରୀଙ୍କ ପୁରା ନାମ :
- ୨. ଜନ୍ମତାରିଖ :
- ୩. ଲିଙ୍ଗ :
- ୪. ପିତାଙ୍କ ନାମ : ବୃତ୍ତି :
- ୫. ମାତାଙ୍କ ନାମ : ବୃତ୍ତି :
- ୬. ଜାତି / ବର୍ଗ :
- ୭. ନିଜର / ପିତାମତାଙ୍କର ମୋବାଇଲ ନମ୍ବର :
- ୮. ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ଆଧାର ନମ୍ବର (ଦୟାକରି ଏହାର ଏକକିତା ନକଲ ସଂଲଗ୍ନ କରନ୍ତୁ) :
- ୯. ଇ-ମେଲ ଆଇଡି (ଯଦି ଉପଲବ୍ଧ ଥାଏ) :
- ୧୦. ସ୍ଥାୟୀ ବାସଗୃହ ଠିକଣା :
 - (କ). ଠିକଣା :
 - (ଖ). ଗ୍ରାମପଞ୍ଚାୟତ :
 - (ଗ). ବ୍ଲକ ବା ମଣ୍ଡଳ :
 - (ଘ). ଜିଲ୍ଲା :
 - (ଙ). ପିନ୍ କୋଡ୍ :

୧୧. ଓଡ଼ିଶା ଷ୍ଟେଟ୍ ସ୍କଲାରସିପ୍ ପୋର୍ଟାଲ୍ ର ପଞ୍ଜିକୃତ ନମ୍ବର (ଯଦି କୌଣସି ନମ୍ବର ଥାଏ) :

ଯୋଗ୍ୟ ବିବେଚିତ ହେବା ନିମନ୍ତେ ଆବଶ୍ୟକ କାଗଜପତ୍ର ବିବରଣୀ :

୧୨. ସମସ୍ତ ସୂତ୍ରରୁ ଆସୁଥିବା ପରିବାରର ବାର୍ଷିକ ଆୟ (ଦୟାକରି ଏହାର ଏକକିତା ନକଲ ସଂଲଗ୍ନ କରନ୍ତୁ)

- (କ). ଆୟ ପ୍ରମାଣପତ୍ରର ସାର୍ଟିଫିକେଟ୍ ନମ୍ବର -
- (ଖ). ଆୟ ପ୍ରମାଣପତ୍ର କାହାଦ୍ୱାରା ଜାରି କରାଯାଇଛି -
- (ଗ). ଆୟ ପ୍ରମାଣପତ୍ର ଜାରି କରାଯାଇଥିବା ତାରିଖ-
- (ଘ). ସମସ୍ତ ସୂତ୍ରରୁ ଆସୁଥିବା ପରିବାରର ବାର୍ଷିକ ଆୟ (ଟଙ୍କାରେ) -

୧୩. ବର୍ଗର ଜାତି (ଦୟାକରି ଏହାର ଏକକିତା ନକଲ ସଂଲଗ୍ନ କରନ୍ତୁ)

- (କ). ଜାତି ପ୍ରମାଣପତ୍ରର ସାର୍ଟିଫିକେଟ୍ ନମ୍ବର -
- (ଖ). ଜାତି ପ୍ରମାଣପତ୍ର କାହାଦ୍ୱାରା ଜାରି କରାଯାଇଛି -
- (ଗ). ଜାତି ପ୍ରମାଣପତ୍ର ଜାରି କରାଯାଇଥିବା ତାରିଖ-
- (ଘ). ଜାତି-
- (ଙ). ଉପଜାତି-

ପ୍ରଦାନ କରାଯିବା ଆର୍ଥିକ ସହାୟତା ସମ୍ବନ୍ଧୀୟ ବିବରଣୀ:

୧୪ . ଚଳିତ ଶିକ୍ଷାବର୍ଷ

୧୫ . (କ) ପାଠ୍ୟକ୍ରମ ନାମ-

(ଖ) ପାଠ୍ୟକ୍ରମ ବର୍ଷ (୨ୟ /୩ୟ / ୪ର୍ଥ ..)

୧୬ . ଶିକ୍ଷାନୁଷ୍ଠାନର ନାମ ଓ ଠିକଣା : (ଦୟାକରି କଲେଜ କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷଙ୍କ ଦସ୍ତଖତରେ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ଅନୁଷ୍ଠାନରୁ ଅଧ୍ୟୟନ ଜାରି ରଖିଥିବା ସମ୍ପର୍କିତ ଯୋଗଣାନାମାର ଏକ କପି ସଂଲଗ୍ନ କରିବେ)

୧୭ . ପାଠ୍ୟକ୍ରମର ଅବଧି :

୧୮ . ସହାୟତା କରାଯିବା ନିମନ୍ତେ ଅର୍ଥ ର ପରିମାଣ:

କ୍ରମିକ ସଂଖ୍ୟା	ବିଷ୍ଟୁତ ବିବରଣୀ	ପ୍ରଦାନ କରାଯିବା ଅର୍ଥ (ଟଙ୍କାରେ)
୧	ପ୍ରବେଶ ଶୁଳ୍କ/ଆସନ ଗ୍ରହଣ ଶୁଳ୍କ/ପ୍ରାରମ୍ଭିକ ଜମା	
୨	ବାର୍ଷିକ ପାଠ୍ୟକ୍ରମ ଫି (ଟିୟୁସନ୍ ଫି ଏବଂ ଶିକ୍ଷାନୁଷ୍ଠାନର ସମସ୍ତ ବାଧ୍ୟତାମୂଳକ ଦେୟ)	
୩	ଛାତ୍ରାବାସ ପ୍ରବେଶ ଶୁଳ୍କ	
୪	ଛାତ୍ରାବାସରେ ରହିବା ଓ ଖାଇବା ଖର୍ଚ୍ଚ (ବାର୍ଷିକ)	
୫	ପୁସ୍ତକ/ ଅଧ୍ୟୟନ ସାମଗ୍ରୀ, କୋଚିଂ (tutorial) ଲତ୍ୟାଦି ପାଇଁ ଆନୁସଙ୍ଗିକ ଖର୍ଚ୍ଚର ଆବଶ୍ୟକତା (ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ କାରଣ ଉଲ୍ଲେଖ କରିବା ବାଧ୍ୟତାମୂଳକ)	
୬	ଯଦି, ଅନ୍ୟ କୌଣସି ଆବଶ୍ୟକତା ଥାଏ (ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ କାରଣ ଉଲ୍ଲେଖ କରିବା ବାଧ୍ୟତାମୂଳକ)	
୭	ସମୁଦାୟ ଅର୍ଥ	
୮	OSSP ମାଧ୍ୟମରେ ଆବେଦନ କରାଯାଇଥିବା ମାତ୍ରିକ ପରବର୍ତ୍ତୀ ଛାତ୍ରବୃତ୍ତି ଯୋଜନା ଅଧୀନରେ ମଞ୍ଜୁର କରାଯାଇଥିବା ରାଶିର ପରିମାଣ	
୯	ମୁଖ୍ୟମନ୍ତ୍ରୀ ମେଧାବୀ ଛାତ୍ର ପ୍ରୋତ୍ସାହନ ଯୋଜନା ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ ଆର୍ଥିକ ସହାୟତା ଯୋଜନା ଅଧୀନରେ ସମୁଦାୟ ମଞ୍ଜୁର ରାଶିର ପରିମାଣ (କ୍ରମିକ ସଂଖ୍ୟା ୭ - କ୍ରମିକ ସଂଖ୍ୟା ୮)	

୧୯ .ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ବ୍ୟାଙ୍କ ଆକାଉଣ୍ଟ ସମ୍ବନ୍ଧୀୟ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ବିବରଣୀ

କ୍ରମିକ ସଂଖ୍ୟା	ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ବ୍ୟାଙ୍କ ଜମାଖାତା ସମ୍ବନ୍ଧୀୟ ବିବରଣୀ	ବ୍ୟାଙ୍କ ଜମାଖାତାର ବିବରଣୀ
୧	ଖାତାଧାରୀଙ୍କ ନାମ	
୨	Account No.	
୩	IFSC	
୪	ବ୍ୟାଙ୍କ ର ନାମ	
୫	ଶାଖା ର ନାମ	

*ତୁରନ୍ତ ଅର୍ଥରାଶି ପ୍ରଦାନକୁ ସୁନିଶ୍ଚିତ କରିବା ପାଇଁ କେବଳ ଆଧାର ସଂଯୋଗ ହୋଇଥିବା ବ୍ୟାଙ୍କ ଆକାଉଣ୍ଟ ପ୍ରଦାନ କରିବା ଆବଶ୍ୟକ ।

* ଜିଲ୍ଲା ମଙ୍ଗଳ ଅଧିକାରୀ ସୁନିଶ୍ଚିତ କରିବେ ଯେ ଏହି ଯୋଜନା ଅଧୀନରେ ନବୀକରଣ ନିମନ୍ତେ ଆବେଦନ କରିଥିବା ଯୋଗ୍ୟ ଛାତ୍ର/ଛାତ୍ରୀ ପାଠ୍ୟକ୍ରମର ଅବଧି ମଧ୍ୟରେ laptop / Desktop ମାତ୍ର ଥରେ ଲାଭ କରିପାରିବେ । ତତ୍ ସମ୍ବନ୍ଧୀୟ ଏକ ଘୋଷଣା ପତ୍ର ପରିଶିଷ୍ଟ – “ଖ” ରେ ସଂଲଗ୍ନ କରାଯାଇଅଛି ଯାହା ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ବାଧ୍ୟତାମୂଳକ ଭାବେ ପୂରଣ କରାଯିବାର ଆବଶ୍ୟକ ରହିଛି ।

*ଦରଖାସ୍ତ ରେ ପ୍ରଦତ୍ତ ଥିବା ସମସ୍ତ ବିବରଣୀ ଏବଂ ତାହାର ସତ୍ୟତା ମୋ ଦ୍ଵାରା ସଠିକ୍ ଭାବେ ଚର୍ଚ୍ଚନା କରାଯାଇଅଛି ଏବଂ ଏହା ସଠିକ୍ ଅଟେ ।

ଜିଲ୍ଲା ମଙ୍ଗଳ ଅଧିକାରୀଙ୍କ ମୋହର ଓ ଦସ୍ତଖତ

ଘୋଷଣାନାମା

ମୁଁ ଏତଦ୍ ଦ୍ଵାରା ଘୋଷଣା କରୁଅଛି କି

୧. ମୋ ଦ୍ଵାରା ଦରଖାସ୍ତରେ ଉଲ୍ଲିଖିତ କରାଯାଇଥିବା ସମସ୍ତ ବିବରଣୀ ସତ୍ୟ ଅଟେ ।

୨. ଯଦି ମୋର ଆବେଦନ ମଞ୍ଜୁର ହୁଏ, ତେବେ ମୁଁ ପ୍ରାପ୍ତ କରିଥିବା ଆର୍ଥିକ ସହାୟତା ଟଙ୍କାକୁ କେବଳ ସେହି ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟରେ ବ୍ୟବହାର କରିବି ଯାହା ପାଇଁ ଏହା ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଅଛି ।

୩. ମୁଁ ଏତଦ୍ଦ୍ଵାରା ସମ୍ମତି ଦେଉଛି ଯେ ଏହି ଯୋଜନା ଅଧୀନରେ ଲାଭ ପାଇବା ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟରେ ମୋ ଆଧାର ସହିତ ନିଜକୁ ପ୍ରମାଣିତ କରିବାରେ ମୋର କୌଣସି ଆପତ୍ତି ନାହିଁ ।

ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ଦସ୍ତଖତ

ବି. ବ୍ର.

Odisha State Scholarship Portal (ossp) ଖୋଲା ହେବା ପରେ ଆବେଦନକାରୀ ମାଟ୍ରିକ୍ ପରବର୍ତ୍ତୀ ଛାତ୍ରବୃତ୍ତି ଯୋଜନା ଅଧୀନରେ ମାଟ୍ରିକ୍ ପରବର୍ତ୍ତୀ ଛାତ୍ରବୃତ୍ତି ପାଇବା ନିମନ୍ତେ ଆବେଦନ କରିବାକୁ ପରାମର୍ଶ ଦିଆଯାଇଛି (URL : <http://www.scholarship.odisha.gov.in>)

ନବୀକରଣ ନିମନ୍ତେ ଆବେଦନ କରିଥିବା ଛାତ୍ର/ ଛାତ୍ରୀ କୁ ସ୍ୱାରା ଘୋଷଣା

ମୁଁ ଏହି ଘୋଷଣା ଅଧୀନରେ ପୂର୍ବ ବର୍ଷ (ଗୁଡ଼ିକ) ରେ Laptop / Desktop କ୍ରୟ ପାଇଁ କୌଣସି ଅର୍ଥ ଦାବି କରିନାହିଁ।

ଯଦି କୌଣସି ପରବର୍ତ୍ତୀ ସମୟରେ, ଏହା ଜଣାପଡ଼େ ଯେ, ମୁଁ Laptop / Desktop ପାଇଁ ଆଉଥରେ ଆବେଦନ କରି ଟଙ୍କା ପ୍ରାପ୍ତ କରିଛି, ତେବେ ଉକ୍ତ ଟଙ୍କା ଫେରସ୍ତ କରିବି ଏବଂ ଆଇନ୍ ଅନୁଯାୟୀ ମୋ ବିରୋଧରେ ଉପଯୁକ୍ତ କାର୍ଯ୍ୟାନୁଷ୍ଠାନ ଗ୍ରହଣ କରାଯିବ।

ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ଦସ୍ତଖତ